



Municipalità 10 Bagnoli-Fuorigrotta

2^ Commissione

Verbale in forma breve

In data 26 giugno 2026 alle ore 11:30 nella sede della X Municipalità sita in Via Acate 65, in modalità mista, si è riunita la 2^ Commissione previo regolare avviso di convocazione, alle ore 10:30 per discutere il seguente ordine del giorno:

Aggiornamento calendario Attività X Municipalità

Visti:

- Il Regolamento delle Municipalità;
- Il Regolamento interno, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 62 c. 3;
- Il Regolamento per lo svolgimento in modalità mista o in videoconferenza delle commissioni consiliari, così come modificato con Del. n. 18 del 02/10/25 all'art. 2 c. 8 e art. 6 c.4;

Ai fini della validità della seduta il Presidente dà atto che la commissione è regolarmente convocata, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento delle Municipalità come da verbale della Conferenza dei Capigruppi del 15 aprile 2026

Il Presidente invita tutti i presenti all'osservanza ed al rispetto degli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza, delle Commissioni Consiliari.

Assume la Presidenza il Consigliere Greco Mario.

Assume la funzione di Segretario Dardano Giuseppe.

Risultano presenti all'appello n. 9 Consiglieri

Il Presidente constatata la presenza di n. 9 Consiglieri dichiara valida la seduta e approva i verbali della seduta precedente.

L'attenzione della Commissione si è concentrata principalmente sulla prosecuzione

del lavoro relativo al progetto denominato “biblioteca aperta”. Il Presidente ha illustrato le modifiche e le integrazioni emerse nel corso della precedente seduta, evidenziando la necessità di acquisire chiarimenti dalla Giunta e dal consigliere delegato in merito alla situazione della biblioteca di Fuorigrotta, alla sua eventuale riapertura, agli orari e alle modalità di gestione.

Nel corso della discussione è stata avanzata l'ipotesi di individuare specifici giorni di apertura, in particolare il martedì e il giovedì, al fine di evitare costi aggiuntivi legati allo straordinario, sfruttando fasce orarie già operative per altri servizi comunali. È stato inoltre prospettato di inserire tali modifiche nel testo del progetto per giungere, nella seduta successiva, all'espressione di un parere formale da trasmettere agli organi competenti.

Durante il dibattito, diversi commissari sono intervenuti offrendo contributi e riflessioni. In particolare, è stata sottolineata la necessità di non fare ricorso sistematico al lavoro straordinario, ritenuto ammissibile solo in casi eccezionali, suggerendo invece una diversa articolazione dell'orario di lavoro del personale per garantire il funzionamento del servizio.

Altri interventi hanno posto l'accento sull'importanza di acquisire dati relativi all'utilizzo attuale delle biblioteche, alla loro frequentazione e alle modalità di approvvigionamento dei libri, evidenziando la necessità di comprendere meglio le reali esigenze dell'utenza.

Nel corso della seduta è stata inoltre ribadita l'importanza di valorizzare la biblioteca come luogo di aggregazione culturale, coinvolgendo scuole, associazioni e realtà del territorio, anche attraverso laboratori, presentazioni di libri e iniziative formative. È stata sottolineata l'esigenza di rendere la biblioteca uno spazio vivo e attrattivo, capace di rispondere ai cambiamenti legati alla digitalizzazione e alle nuove abitudini di lettura.

Tra le proposte emerse, si è discusso anche della possibilità di coinvolgere la comunità locale nella gestione della biblioteca, ipotizzando figure di volontariato come il “bibliotecario civico” o il contributo delle associazioni territoriali, al fine di rafforzare il senso di appartenenza e la partecipazione attiva dei cittadini. In conclusione, il Presidente ha preso atto degli interventi e delle proposte emerse, impegnandosi a integrare il documento progettuale con le osservazioni formulate, rinviando alla seduta successiva la valutazione finale e l'eventuale espressione del parere della Commissione. I lavori si sono quindi conclusi con l'aggiornamento alla prossima riunione.

	P	ENTRATA	USCITA	DURATA PARTECIPAZIONE
CARCAVALLO LAURA	A	11:49		17 minuti
CERBONE FRANCESCO	P			I.C.
CHIOCCARELLI MAURIZIO	P			I.C.
DE MAIO DOMENICO	P			I.C.
DEL PRATO SALVATORE	P			I.C.
DEL VECCHIO GIOVANNI	A	Delega Ferraro		33 minuti
GRECO MARIO	P			I.C.
LOMASTO SERGIO	A	Delega Papa entra 11:40		26 minuti
LENCI ROBERTO	A			Assente
MAIONE GIAMPAOLO	P			35 minuti
PISTOLA CIRO	P			33 minuti
QUATTROMANI DOMENICO	P			I.C.
SABATINO MARIO	P			I.C.
STAVOLA GIUSEPPE	P			35 minuti

Il Presidente dà atto che sono stati osservati gli artt. 5 e 6 del Regolamento per lo svolgimento, in modalità mista o in videoconferenza delle Commissioni Consiliari, e che la completezza di quanto discusso e deliberato è garantita dalla tracciabilità della registrazione della seduta ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento succitato.

In assenza di ulteriori interventi il Presidente chiude i lavori alle ore 12:06.

** tempo di partecipazione ai lavori di commissione*

** N.B.*

** * intera commissione: I.C.*

**** non raggiungimento dei 2/3: N.R*

Il Presidente

Mario Greco

Il Segretario

Giuseppe Dardano